

CIRCULAR PLA ANUAL 2021-2022

ESO

INTRODUCCIÓ

Fa anys que l'escola està immersa en la transformació d'un canvi educatiu, establint estratègies i metodologies adequades a les necessitats i canvis socials en els que ens trobem.

Aquest curs seguim en aquest procés de canvi per anar instaurant l'educació per nivells a partir de P4 fins a Cicle mitjà.

Atenem la diversitat d'aprenentatge i respectem els diferents ritmes, potenciant les capacitats de cadascun dels i de les nostres alumnes.

Volem que els infants esdevinguin persones responsables, amb capacitat crítica, lliures, implicades en la societat i capaces de treballar en equip. Apostem per la coeducació, i aquest curs farem un èmfasi especial per conscienciar la comunitat educativa -alumnat, famílies i personal del centre- de la necessitat per lluitar per la igualtat de gènere.

Seguim amb l'ESO/Batxillerat Dual per tot aquell alumnat que vulgui obtenir dues titulacions simultànies: el títol de batxillerat i alhora l'**American High School Diploma**.

Continuem amb el treball dels ODS i aquest curs ens centrarem en els objectius:

- » **OBJECTIU nº 5:** "Igualtat de gènere"
- » **OBJECTIU nº12:** "Producció i consum responsables"

1 / CONVOCATÒRIA DE REUNIÓ D'INICI DE CURS:

La presentació del nou curs escolar **2021-2022** amb el/la professor/a-tutor/a dels vostres fills/es, es farà de manera telemàtica tot seguint les recomanacions del Departament d'educació i d'acord amb el calendari següent:

Dilluns 13 de Setembre	a les 18:00 1r ESO
Dimarts 14 de Setembre	a les 18:00 2n ESO
Dilluns 20 de Setembre	a les 18:00 3r ESO
Dimarts 21 de Setembre	a les 18:00 4t ESO

És imprescindible la vostra assistència a les reunions per aconseguir una línia d'actuació conjunta família-escola que ajudarà el vostre fill/a a assolir els objectius d'aquest nou curs escolar.

- » **Reunió de menjador**
- » **Reunió d'extraescolars:** pendent de confirmació

2 / CALENDARI CURS 2021-22:

El curs comença el 13 de setembre i finalitzarà el 22 de juny de 2022.

» PERÍODES DE VACANCES:

Nadal: Del 23 de desembre de 2021 al 7 de gener de 2022, ambdós inclosos.

Setmana Santa: De l'11 d'abril al 18 d'abril de 2022, ambdós inclosos.

» TRES DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

· Dimarts 7 de desembre de 2021 (Pont Puríssima)

· Dilluns 28 de febrer de 2022 (Carnaval).

· Divendres 3 de juny de 2022 (2a Pasqua).

3 / HORARI DE L'ALUMNAT:

1r i 2n: **Matí:** dll 9:00 a 13:30
 dim/dic/dij/div 8:00 a 13:30
Tarda: dill/dim/dic/dij 15:00 a 17:00
 div Tarda lliure

3r i 4t: **Matí:** dill/dim/dic/dij 8:00 a 13:25
 div 8:00 a 14:25
Tarda: dill/dim/dij 15:00 a 16:55
 dic/div Tarda lliure

Del 6 al 22 de juny l'alumnat de 3r i 4t d'ESO faran jornada intensiva de 8:00 a 13:30.

4 / ÒRGANS DE GOVERN I PROFESSORAT DEL CENTRE

Titularitat: Anna Ferrer

Directora: Maria José Gràcia

Cap d'estudis d'Infantil: Judit Ballester

Cap d'estudis de Primària: Laia Palet

Cap d'estudis de Secundària: Pilar Ràfales

Gabinet psicopedagògic: Pilar Aparicio

GRUP SIEI

- » Pilar Aparicio
- » David Herraiz
- » M^a Jesús Jiménez

Tutors/es:

- » Cares Díaz 1r Secundària
- » Toni García 2n Secundària
- » Purificación López 3r Secundària
- » Àlex Batlle 4t Secundària

5 / DESCÀRREGA D'INFORMES:

- » 1a avaluació: a partir del 18 de desembre
- » 2a avaluació: a partir del 26 de març
- » 3a avaluació: a partir de l'11 de juny
- » Avaluació final: a partir del 17 de juny
- » Avaluació extraordinària: el 29 de juny

Els informes s'enviaran a través de la plataforma de gestió Clickedu.

El dia 30 de juny el tutor de 4t d'ESO, atès que és final de l'etapa, rebrà personalment els alumnes i familiars per tal d'entregar

6 / VIATGE DE FI D'ESTUDIS I COLÒNIES:

Els/les alumnes de 1r, 2n i 3r d'ESO faran les convivències els dies 20, 21 i 22 de juny.

Els i les joves de 4t d'ESO faran el viatge de fi d'estudis la setmana abans de Setmana Santa si la situació sanitària ho permet.

En rebreu més informació durant el curs.

7 / CELEBRACIONS A L'ESCOLA:

- » **La castanyada** 29 d'octubre
- » **Santa Cecília** 22 de novembre
- » **Setmana de Carnaval** del 21 al 25 de febrer
- » **Carnaval** 25 de febrer
- » **Portes obertes/festa escola** 5 de març

» Sant Jordi	22 d'abril
» Dia del medi ambient i la sostenibilitat	2 de juny
» Festa de graduació 4t d'ESO	mes de juny (a determinar)
» Festa de graduació 6è d'EP	mes de juny (a determinar)

8 / SORTIDES I EXCURSIONS:

El llistat de les sortides que farà cada grup es comunicarà a les famílies per mitjà de Clickedu. El preu d'aquestes activitats, aprovades pel Consell escolar, està inclòs en la quota mensual. Cal recordar, però, que les sortides de lleure i les colònies no estan incloses en aquesta quota.

A les sortides d'educació física és obligatori portar el xandall de l'escola. En cas contrari, l'alumne/a no podrà realitzar l'activitat i romandrà al centre.

9 / FALTES D'ASSISTÈNCIA, RETARDS I SORTIDA DE L'ESCOLA:

En tots dos casos s'han de justificar **telefònicament a la secretaria de l'escola abans de les 9:00. del matí o per mitjà d'un missatge de les famílies o persones tutores.**

Els i les alumnes que arribin tard podran entrar a l'escola, però poden haver-se d'esperar al carrer si s'estan fent gestions de secretaria que impedeixin l'obertura de la porta amb immediatesa.

Els retards repercuteixen de manera negativa en les qualificacions de les matèries ja que l'assistència i puntualitat compten com a ítem avaluatiu. Cal que les famílies vetllin per la puntualitat dels fills i les filles a fi i efecte de fomentar la responsabilitat dels i les joves.

Es recorda a les famílies que les contínues faltes d'assistència d'un/a alumne/a poden donar lloc a una repetició de curs per falta d'escolaritat o per manca dels coneixements necessaris.

L'alumnat que no pugui fer educació física per causes mèdiques, poden romandre a l'escola i dedicaran l'estona d'educació física a fer treball personal i/o, si s'escau, fent un treball d'educació física.

10 / AGENDA CLICKEDU:

Cal que les **famílies reviseu** l'agenda digital, ja que tant l'alumnat com el professorat hi anoten els temes, les activitats que han de treballar i les sortides.

11 / COMUNICACIONS ESCOLARS:

Les comunicacions entre les famílies i l'escola s'han de fer a través del programa de gestió Clickedu. Si voleu posar-vos en contacte amb algun/a professor/a o demanar una entrevista amb el tutor o la tutora, podeu enviar un missatge a través de Clickedu a la persona en qüestió; o, si ho preferiu, mitjançant una trucada telefònica a la secretaria d'ESO.

De la mateixa manera, la secretaria de secundària, el professorat, els tutors o tutores i la cap d'estudis faran les comunicacions via Clickedu. Per tant és important que les famílies entreu regularment al programa de gestió per poder fer un seguiment de les possibles notificacions.

Us demanem que ens contesteu els missatges rebuts: amb el retorn de *Rebut*, en tenim prou.

Us recordem també que heu de descarregar els fulls d'autoritzacions (imatge, medicaments i sortides) de la plataforma Clickedu i portar-los signats a l'escola.

12 / MÒBILS

Per evitar possibles conflictes amb l'ús dels telèfons mòbils, recordem que l'alumnat no pot portar el mòbil a sobre durant l'horari escolar. Per això, els i les joves d'ESO quan arribin a l'escola hauran de deixar els mòbils a les caixes que hi ha a secretaria. És imprescindible que el telèfon estigui protegit amb funda per tal d'evitar-ne possibles cops.

En el desplaçament a les sessions d'educació física el mòbil ha d'estar apagat i a la bossa fins el moment d'acabar la classe.

L'escola no es fa responsable dels telèfons mòbils si no se segueixen les normes.

13 / EQUIP PSICOPEDAGÒGIC

L'escola disposa d'un gabinet de psicopedagogia per assessorar el professorat i per atendre l'alumnat i les famílies que ho necessitin, des d'Infantil fins a Secundària dins de l'horari escolar. Les psicòlogues fan intervencions i observacions en els diferents grups de manera regular al llarg del curs.

ORIENTACIÓ PROFESSIONAL I ACADÈMICA DE FINAL D'ETAPA D'ESO

L'equip psicopedagògic, juntament amb l'equip directiu i els tutor/es implicats, realitzarà les proves psicopedagògiques als alumnes i l'assessorament a les famílies a fi d'aconseguir una bona orientació professional.

14 / SERVEIS

» LOGOPÈDIA

En cas de malaltia o sortida escolar, ha de ser la família de l'alumne/a qui avisi la logopeda amb la màxima antelació possible.

» MENJADOR

Les famílies que teniu concertat el servei de menjador en dies puntuals, no podreu canviar els dies de la setmana. Per qüestions de logística del servei de menjador és complicat atendre aquesta flexibilitat.

» EXTRAESCOLARS

Quan es deixi de fer una sessió d'activitat extraescolar a causa d'una sortida o activitat escolar, la sessió no es recuperarà. La sessió només serà recuperable quan quedi suspesa per causes internes a l'organització específica de l'extraescolar.

» **ASSEGURANÇA ESCOLAR:**

L'escola té concertada una assegurança d'assistència mèdica a la mútua CENTRE MÈDIC CONGRÉS del C/ Pardo, 10-12.

A 3r i 4t d'ESO els/les alumnes estan inscrits a l'assegurança escolar de la Seguretat Social. La mútua és la mateixa del Centre Mèdic Congrés.

En cas d'accident que requereixi assistència, s'avisarà la família del noi/a, que és qui l'acompanyarà a la mútua.

» **SALUT ESCOLAR:**

Aquest curs segueix sent **especialment important que els i les alumnes no vinguin a l'escola si tenen febre, febrícula o alguns dels indicadors possibles de COVID 19**. En cas de febre es demana que l'alumnat no vingui a l'escola després d'haver-los administrat prèviament un antitèrmic. Si tenen febre o febrícula, han de romandre a casa per evitar possibles contagis.

És necessari que l'alumnat porti una mascareta de recanvi a la motxilla per si es perd o es trenca la que porten.

És obligatori vacunar els nois i noies de 2n d'ESO (antitetànica i diftèria). La vacunació és gratuïta. S'avisarà oportunament del dia i se'n demanarà l'autorització a les famílies.

» **AULES D'ESO:**

L'alumnat s'hi podrà quedar, en horari extraescolar, a treballar tots els dies de la setmana amb el permís del professorat. Caldrà, però, que ho avisin amb antelació i que se segueixi el protocol de seguretat i higiene.

15 / SECRETARIA

Aquest curs seguim, de manera excepcional, prioritant les gestions per mitjans no presencials -correu electrònic o telèfon-. Si és imprescindible la presència de la família a secretaria, es farà sempre amb mascareta, guardant la distància de seguretat i es limitarà el servei a una persona.

A tots i totes us desitgem un bon curs 2021-22.

Direcció

Barcelona, 13 setembre 2021